

Религиозная организация –
духовная образовательная организация высшего образования
«Курская духовная семинария
Курской Епархии Русской Православной Церкви»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
КурДС

иерей Павел Лизгунов
" _ " _____ 20__ г.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Правовые и экономические основы деятельности
канонических подразделений Русской Православной Церкви**

Направление подготовки бакалавриата
**Подготовка служителей и религиозного персонала
православного вероисповедания**

Квалификация (степень) выпускника - бакалавр

Форма обучения – очная

Курск, 2018 г.

Программу разработала: Коноваленко Виктория Валерьевна

1. Цели освоения дисциплины

Данная программа определяется требованиями подготовки священно- и церковнослужителей Православной Церкви. Целью освоения учебной дисциплины "Правовые и экономические основы деятельности канонических подразделений Русской Православной Церкви" является формирование у обучающихся знаний базовых экономических категорий, ознакомление студентов с гражданским законодательством РФ в отношении религиозных организаций, приобретение теоретических навыков в организации экономической и хозяйственной деятельности религиозной организации (далее Прихода), а также рассмотрение наиболее актуальных организационно-богослужебных вопросов, с которыми может столкнуться пастырь в своем служении и деятельности на Приходе, его готовность к профессиональной деятельности.

Задачи курса:

- изучение Устава РПЦ и гражданского законодательства, регулирующего различные стороны деятельности Прихода
- формирование понимания содержания и сущности мероприятий в области фискальной, денежно-кредитной и инвестиционной политики, доходов и т. п.
- знакомство с деятельностью различных структурных направлений Прихода – организационно-богослужебной, социально-просветительской, материально-финансовой, административно-хозяйственной и реставрационно-строительной деятельностью
- сформировать умения и навыки, необходимые для практической хозяйственной деятельности в православном Приходе
- развивать у студентов способность к самостоятельному анализу и обоснованным оценкам различных экономических явлений в жизни Православного Прихода сегодня.

2. Планируемые результаты обучения

ЗНАНИЕ И ПОНИМАНИЕ

Знать:

- необходимую вводную информацию по каждому действующему законодательному акту РФ применительно к религиозным организациям;
- положения Устава РПЦ, представлять их содержание;
- методику составления и анализ статей сметы доходов и расходов религиозных организаций;
- структуру управления канонических подразделений Русской Православной Церкви.

Уметь:

- использовать Устав РПЦ и вводную информацию по каждому действующему законодательному акту РФ применительно к религиозным организациям для их использования в приходской деятельности;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций;
- организовать самостоятельный трудовой процесс;
- грамотно построить отношения с представителями государственной власти в ведении хозяйственной деятельности Прихода;
- содержать в полном порядке все документацию по православному Приходу;
- правильно организовать все виды уставной деятельности Прихода;

Владеть:

- правовой и экономической терминологией;
- основами организаторского мастерства и четким представлением работы структуры православного Прихода;
- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации финансово-хозяйственной деятельности Прихода.

3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачётные единицы.

Вид работы	Трудоемкость (в акад. часах)
Общая трудоёмкость	72
Контактные часы (аудиторная работа)	28
Лекции	18
Занятия в практической форме	10
Самостоятельная работа обучающихся	38
Промежуточный контроль	недиф. зачет – 6

4. Вопросы к зачету (экзамену)

1. Православный приход: каноническое и юридическое понятие прихода.
2. Особенности создания и деятельности религиозных организаций. Организация и регистрация прихода.
3. Цели и виды уставной деятельности православного прихода.
4. Структура и органы управления православного прихода.
5. Органы приходского управления и их обязанности.
6. Высший орган управления православным приходом, его состав и обязанности.
7. Исполнительный и распорядительный орган прихода, его состав и выполняемые функции.
8. Ревизионная комиссия православного прихода, ее состав и обязанности.
9. Федеральный закон "О некоммерческих организациях", N 7-ФЗ от 12.01.1996.
10. Федеральный закон «О свободе совести и о религиозных объединениях» от 26 сентября 1997 г. № 125-ФЗ.
11. Основные требования к содержанию устава религиозной организации согласно ФЗ №125. Устав православного прихода.
12. Устав Русской Православной Церкви 2000 года, основные положения и анализ.
13. Имущество религиозной организации, его состав.
14. Источники формирования имущества религиозной организации.
15. Инвентаризация и учет имущества прихода.
16. Особый порядок учета предметов религиозного назначения для богослужения и его отражения в хозяйственной деятельности прихода.
17. Организация бухгалтерского учета в религиозных организациях.
18. Организация и учет предметов религиозного назначения для распространения православным верующим.
19. Рабочий план счетов бухгалтерского учета православного прихода, его отличия от коммерческого.
20. Некоммерческий характер уставной деятельности прихода. Бухгалтерский учет и отчетность.
21. Налогообложение и отчетность православного прихода.
22. Особенности учета целевых пожертвований.
23. Особенности трудовых отношений в православном приходе.
24. Особенности некоммерческих организаций. Основной финансовый документ православного прихода, его структура и статьи.
25. Планирование доходов и расходов православного прихода.
26. Финансовые отчеты в церковные органы управления и государственные финансовые структуры.
27. Организация приходской деятельности, приносящей доход.

28. Учет пожертвований на уставную деятельность и их расход.
29. Социальная работа в православном приходе.
30. Локальные нормативные акты православного прихода.
31. Учет и оформление операций с денежными средствами прихода.
32. Акты ревизионной комиссии, их оформление, порядок и сроки хранения документов.
33. Учетная политика религиозной организации.
34. Кадровая политика в православном приходе.
35. Взаимодействие с Епархиальным управлением и государственными органами власти.